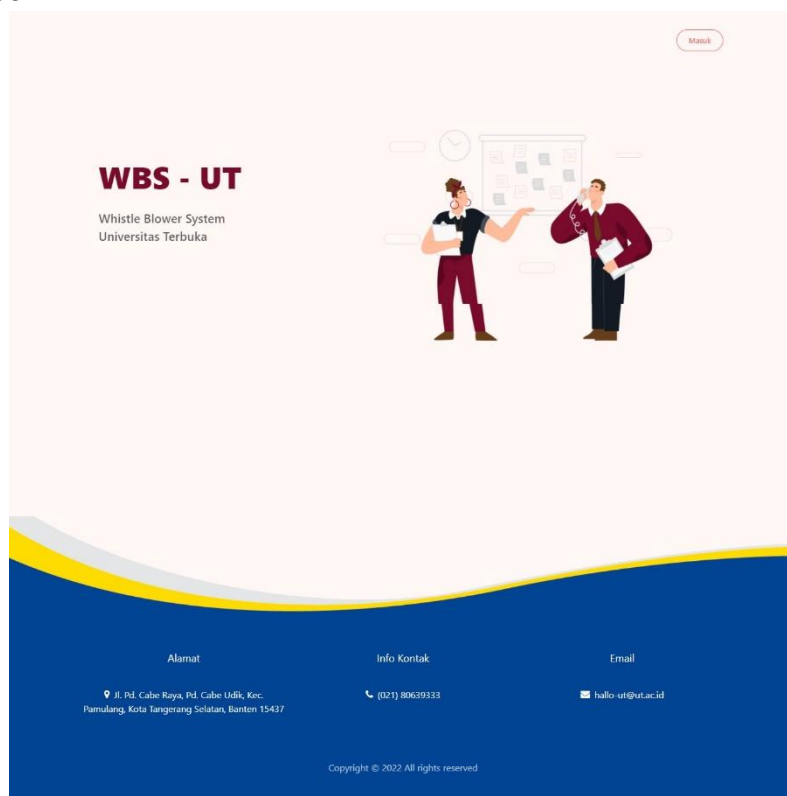


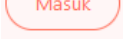


## USER GUIDE WHISTLEBLOWING SYSTEM UNIVERSITAS TERBUKA (WBS UT) (UNTUK: PELAPOR)

### 1. Mendaftar Di Aplikasi WBS-UT yang tercantum di laman resmi UT (<https://www.ut.ac.id/>)

Setiap pengunjung dapat melakukan pelaporan pelanggaran terkait organisasi/unit yang ada di Universitas Terbuka. Sebelum melakukan pelaporan, pengunjung diwajibkan untuk melakukan pendaftaran, sehingga dapat digunakan untuk verifikasi data pelapor.



1. Untuk mendaftar silakan klik tombol  yang terletak di kanan atas halaman depan web WBS-UT

## Masuk



\*Silahkan login untuk membuat laporan


Email

Kata Sandi

Masuk

Belum punya akun, silahkan mendaftar [disini](#)

2. Pada halaman Login dibawah tombol **Masuk** terdapat keterangan bagi yang belum memiliki akun untuk melakukan pendaftaran, silakan klik tombol **disini**



Mendaftar

Email

Username

Password

Konfirmasi Password

Sudah punya akun, silahkan login disini

Daftar

Alamat  
Jl. Pd. Cabe Raya, Pd. Cabe Udik, Kec. Pamulang, Kota  
Tangerang Selatan, Banten 15437

Info Kontak  
(021) 80639333

Email  
hallo-ut@ut.ac.id

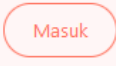

Copyright © 2022 All rights reserved

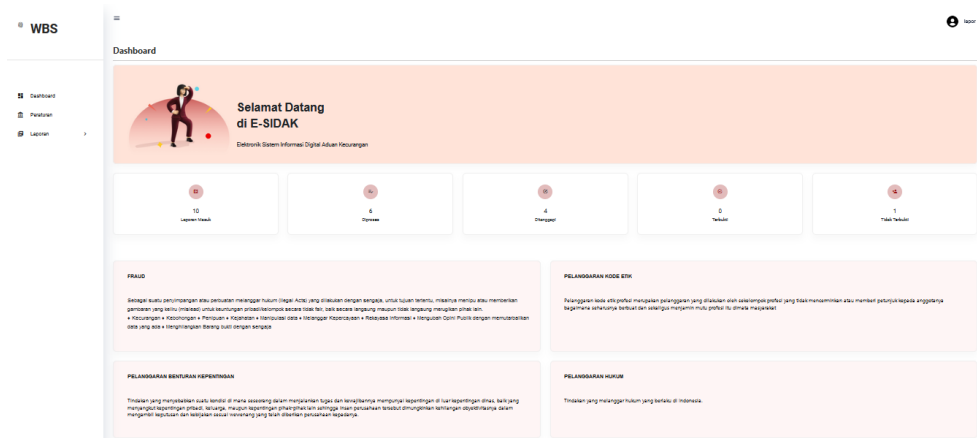
3. Silakan mengisi kolom isian yang tersedia pada halaman **Pendaftaran** (*Email, Username, Password*)
4. Setelah selesai mengisi, klik tombol **Daftar** untuk submit form pendaftaran

## 2. Membuat Laporan

Setelah berhasil mendaftar pada aplikasi WBS-UT, Pelapor dapat membuat laporan jika ada indikasi maupun kejadian kecurangan maupun kekerasan seksual yang terjadi di lingkungan Universitas Terbuka.



1. Sebelum itu Pelapor harus **Login** terlebih dahulu ke dalam aplikasi WBS-UT dengan klik tombol  kemudian memasukkan **Email** dan **Password**, selanjutnya klik tombol  untuk **Login** ke dalam aplikasi

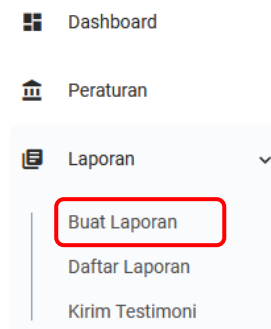


2. Jika proses **Login** berhasil maka Pelapor akan masuk ke halaman **Dashboard** yang berisi keterangan tentang macam-macam tindak kecurangan seperti:
  - a. Fraud,
  - b. Pelanggaran kode etik,
  - c. Pelanggaran benturan kepentingan, dan
  - d. Pelanggaran hukum.

Selain itu, ada tambahan kategori pelaporan untuk kekerasan seksual yaitu:

- a. Pelecehan Seksual,
- b. Intimidasi Seksual, dan
- c. Eksploitasi Seksual

Disamping itu, juga terdapat info tentang undang-undang yang berkaitan dengan korupsi dan perlindungan saksi.



3. Untuk mulai membuat laporan pada sidebar menu klik menu **Laporan > Buat Laporan** (khusus untuk pelaporan Fraud, Pelanggaran Kode Etik, Pelanggaran Benturan Kepentingan, dan Pelanggaran Hukum), khusus untuk laporan kekerasan seksual klik menu **Laporan > Buat Laporan PPKS**.

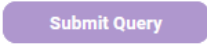
The image shows the 'Formulir Pelaporan WBS-UT' page. The form is divided into several sections:

- Pelapor**: Nama Pelapor, Email Pelapor, Telepon Pelapor.
- Terlapor**: Nama Terlapor, Jabatan Terlapor.
- Dokumen Pendukung**: File/Foto/Video (Choose File), + Tambah File. \* Diizinkan upload dokumen, gambar atau video ukuran maksimal 5 MB.
- Detail Kejadian**: Jenis Kejadian (dropdown), Waktu Kejadian, Lokasi Kejadian, Kronologis Kejadian (text area), Detail Kejadian (text area).

At the bottom of the form, there is a 'Submit' button and a disclaimer: "Pastikan semua data benar, setelah membuat laporan, laporan tidak dapat dihapus ataupun diedit".

The footer of the page contains the following information:

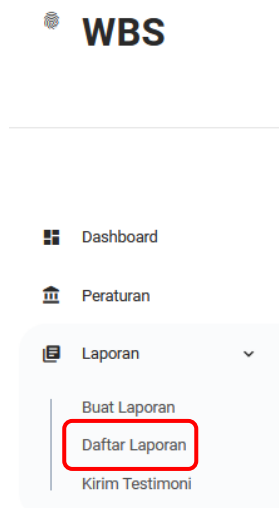
- Alamat: Jl. P.N. Cebes Raya, P.O. Box 1405, Kec. Pabelan, Kabupaten Semarang, Jawa Tengah 50132
- Info Kontak: (021) 80639232
- Email: help@ut.ac.id
- Copyright © 2022. All rights reserved.

- Setelah itu akan tampil halaman **Formulir Pelaporan WBS-UT**, silakan mengisi kolom bagian **Pelapor, Terlapor, Dokumen Pendukung** laporan, serta **Detail Kejadian** berupa input **Jenis Kejadian (Fraud, Pelanggaran Kode Etik, Pelanggaran Benturan Kepentingan, dan Pelanggaran Hukum), Waktu, Lokasi, Kronologis, dan Detail Kejadian**
- Setelah selesai mengisi, klik tombol  untuk menyimpan dan submit laporan  
*(Mohon diperhatikan, jika sudah klik tombol Submit maka laporan tidak dapat diubah lagi, jadi pastikan data-data yang dimasukkan sudah benar)*

### 3. Melihat Daftar Laporan Yang Telah Dibuat

Sebagai pelapor kita dapat melihat daftar laporan yang kita buat yang masuk ke aplikasi WBS-UT. Berikut langkah-langkahnya:

- Untuk melihat daftar laporan yang masuk, pelapor dapat mengakses menu **Daftar Laporan** pada **Sidebar Menu**



- Selanjutnya memilih tanggal Laporan (berupa *range* tanggal), setelah itu klik tombol **Cari Laporan**. Maka akan tampil daftar laporan yang sudah pernah kita buat pada tabel berdasarkan *range* tanggal yang dipilih

Daftar Laporan

11 / 15 / 2022 s/d 11 / 15 / 2022 Cari Laporan Cetak Laporan

Show 10 entries Search:

NO	TERLAPOR	KEJADIAN	TANGGAPAN
1	Nama Terlapor : 6981b9288c22fa212f4e4ecc94ab4245219c1be3c4b8f5a1944ccc7660b6a34 Jabatan Terlapor : cb807b1924c33ee9586cd64f329e3b401772805b200e06921405331f46cddd97	Jenis Kejadian : FRAUD Waktu Kejadian : 16/11/2022 10:41 Kronologi Kejadian : Kejadian terjadi saat..... Detail Kejadian : Saat itu..... File Pendukung :	Lihat Tanggapan (0)

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

3. Lalu untuk melihat detail laporan, pada kolom **Tanggapan** klik tombol **Lihat Tanggapan**, maka akan tampil halaman **Detail Laporan**

WBS

Detail Laporan

Pelapor

Nama : taf  
Email : taf@gmail.com  
Telepon : -

Terlapor

Nama Terlapor : 6981b9288c22fa212f4e4ecc94ab4245219c1be3c4b8f5a1944ccc7660b6a34  
Jabatan Terlapor : cb807b1924c33ee9586cd64f329e3b401772805b200e06921405331f46cddd97

Kejadian

Jenis : FRAUD  
Kronologi  
Kejadian terjadi saat.....  
Detail  
Saat itu.....  
File Pendukung

Tanggapan

\*belum ada tanggapan...  
Beri Tanggapan

4. Pada halaman **Detail Laporan** terdapat informasi **Pelapor**, **Terlapor**, dan **Detail Kejadian** beserta **File Pendukung** yang berkaitan dengan laporan tersebut

#### 4. Mengirim Testimoni Terhadap Aplikasi WBS-UT

Sebagai pelapor kita dapat mengirim testimoni terhadap aplikasi WBS-UT untuk memberikan saran dan masukan. Berikut langkah-langkahnya:

1. Untuk mengirim testimoni, palapor dapat mengakses menu **Kirim Testimoni** pada **Sidebar Menu**



Dashboard

Peraturan

Laporan

Buat Laporan

Daftar Laporan

Kirim Testimoni

2. Selanjutnya mengisi testimoni pada kotak formulir testimoni, setelah itu klik tombol **Submit Query** untuk mengirim testimoni.

Formulir Testimoni

Testimoni

\*Kirimkan testimoni anda dengan kata-kata yang bijak

Submit Query

*(Mohon diperhatikan, jika sudah klik tombol Submit, Pelapor tidak bisa merubah kembali hasil input testimoni. Jadi pastikan sebelum klik tombol Submit narasi testimoni sudah benar)*